

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Колледж информатики и программирования

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

 Н.Ю. Долгова
« 19 » мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

ОПБ. 01 Русский язык

09.02.07 Информационные системы и программирование

Москва 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Разработчики:

Юрченкова Ирина Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории Колледжа информатики программирования

Азовцева Вера Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории Колледжа информатики программирования

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от «15» *сентября* 2025 г. № *9*

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

 /Малявина В.В./

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательного учебного предмета

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательный учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета

1.2.1. Цель общеобразовательного предмета

Общеобразовательный учебный предмет «Русский язык» обеспечивает формирование у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none">- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;- Овладение универсальными коммуникативными действиями:б) совместная деятельность:- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений	<ul style="list-style-type: none">- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров;- употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик);- уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные
	<p>участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <p>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</p> <p>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</p> <p>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</p> <p>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <p>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</p>	<p>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</p> <p>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные
	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<p>отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения предмета	
	Общие (личностные и метапредметные)	Предметные
	терминологией, ключевыми понятиями и методами; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	(разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива; - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям	умения: - анализировать проектную и техническую документацию; - проводить сравнительный анализ; знания: - методы организации работы в команде
ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - владеть различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации	умения: - разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. - использовать стандарты при оформлении документации. знания: - использовать критерии оценки качества
ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения	умения: - работать с документами отраслевой направленности. - собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии. знания: - методы описания схем баз данных

2. Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	96
в том числе:	
1. Основное содержание	64
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	30
2. Профессионально ориентированное содержание	14
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)	18

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		10	ОК 05. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе (1 семестр)	Содержание учебного материала	2	ОК 05.
	1. Основные функции языка в современном обществе. 2. Происхождение языка (различные гипотезы). 3. Язык как естественная и небиологическая система знаков. 4. Язык и мышление. 5. Языковая и речевая компетенция. 6. Социальная природа языка. 7. Этапы культурного развития языка. 8. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. 9. Реформы русской орфографии.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Содержание учебного материала	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	1. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Лексическая система языка.	2	ОК 05.
	2. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова.		
	3. Этапы освоения заимствованных слов.		
	4. Правописание и произношение заимствованных слов.		
	В том числе практических занятий	-	
Тема 1.3 Язык как средство профессиональной, социальной и	Профессионально ориентированное содержание	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1.
	1. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический).	2	

межкультурной коммуникации.	2. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.		ПК 5.6. ПК 11.1.
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие «Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари».	2	
Тема 1.4 Язык как система знаков	Содержание учебного материала	2	ОК 05. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
	1.Язык как система знаков. 2.Структура языкового знака. 3.Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. 4.Звук и буква. 5.Уровни языковой системы и единицы этих уровней. 6.Принципы выделения частей речи в русском языке.	2	
	В том числе практических занятий	-	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		38	ОК 04. ОК 05.
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Фонетика и орфоэпия. 2.Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. 3.Чередования звуков: позиционные и исторические. 4.Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). 5.Основные правила произношения гласных, согласных звуков. 6.Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). 7.Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся».	1	
	Контрольная работа 1. «Текущий контроль в 1 семестре».	1	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Морфемная структура слова. 2.Морфема как единица языка. 3.Классификация морфем: корневые и служебные.	2	

	4.Словообразование. 5.Морфологические неморфологические способы словообразования. 6.Словообразование и формообразование.		
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Правописание звонких и глухих согласных, неп произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, -Ы-/И- после приставок».	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. 2.Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. 3.Склонение имен существительных.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных».	2	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Лексико-грамматические разряды прилагательных. 2.Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. 3.Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. 4.Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. 5.Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных».	2	

Тема 2.5 числительное часть речи.	Имя как	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
		1.Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные.	2	
		2.Типы склонения имен числительных.		
		3.Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
		В том числе практических занятий	2	
Тема 2.6 Глагол как часть речи.		1.Практическое занятие. «Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности».	2	ОК 04. ОК 05.
		Содержание учебного материала	4	
		1.Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, возвратность, наклонение, время, лицо, число, род).	2	
		2.Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.		
		В том числе практических занятий	2	
Тема 2.7 Местоимение часть речи. (2 семестр)	как	1.Практическое занятие. «Правописание окончаний и суффиксов глаголов».	1	ОК 04. ОК 05.
		Контрольная работа 2. «Промежуточный контроль»	1	
		Содержание учебного материала	2	
		Не предусмотрено	-	
		В том числе практических занятий	2	
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола		1.Практическое занятие. «Правописание местоимений».	2	ОК 04. ОК 05.
		1.Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные.		
		Содержание учебного материала	4	
		1.Действительные и страдательные причастия и способы их образования.	2	
		2.Краткие и полные формы причастий.		
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола		3.Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.		ОК 04. ОК 05.
		В том числе практических занятий	2	

	1.Практическое занятие. «Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание суффиксов деепричастий».	2	
Тема 2.9 Наречие как часть речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. 2.Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. 3.Степени сравнении качественных наречий.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния».	2	
Тема 2.10 Служебные части речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. 2.Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. 3.Сочинительные и подчинительные союзы. 4.Разряды частиц и их правописание.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ».	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		20	ОК 04. ОК 05.
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса. Словосочетание и простое предложение.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Словосочетание. 2.Сочинительная и подчинительная связь. 3.Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. 4.Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения.	2	

	5.Грамматическая основа простого двусоставного предложения. 6.Согласование сказуемого с подлежащим. 7.Односоставные предложения. 8.Неполные предложения. 9.Распространенные и нераспространенные предложения.		
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Знаки препинания в простом предложении».	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Содержание учебного материала	4	ОК 04. ОК 05.
	1.Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). 2.Осложненные предложения. 3.Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. 4.Однородные и неоднородные определения. 5.Предложения с обособленными членами. 6.Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). 7.Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. 8.Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении».	2	
Тема 3.3 Сложное предложение	Содержание учебного материала	4	ОК 05. ОК 09.
	1.Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные). 2.Сложносочиненное и сложноподчиненное предложения. 3.Типы придаточных предложений.	2	

	4.Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными.		
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Знаки препинания в сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях».	1	
	Контрольная работа 3. «Текущий контроль за 2 семестр»	1	
Тема 3.4 Бессоюзное сложное предложение.	Содержание учебного материала	4	ОК 05. ОК 09.
	1.Бессоюзные сложные предложения. 2.Запятая, точка с запятой, двоеточие, тире в бессоюзных сложных предложениях. 3.Синонимические конструкции сложных предложений.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях».	2	
Тема 3.5 Способы передачи чужой речи.	Содержание учебного материала	4	ОК 05. ОК 09.
	1.Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. 2.Знаки препинания в предложениях с прямой и косвенной речью.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 16. «Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат».	2	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		10	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
Тема 4.1 Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
	1.Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. 2.Язык художественной литературы и литературный язык. 3.Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. 4.Разговорная речь и устная речь.	2	

	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)».	2	
Тема 4.2 Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
	1.Научный стиль и его подстили. 2.Профессиональная речь и терминология. 3.Виды терминов (общенаучные, чистонаучные и технологические)	2	
	В том числе практических занятий	-	
Тема 4.3 Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.
	1.Виды документов. 2.Виды и формы деловой коммуникации. 3.Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. 4.Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1.Практическое занятие. «Виды документов в специальности 09.02.08. Интеллектуальные интегрированные системы».	2	
Консультации		8	
Промежуточная аттестация (экзамен)		10	
Всего:		96	

3. Условия реализации программы общеобразовательного учебного предмета

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы общеобразовательного предмета должны быть предусмотрены специальные помещения: учебный кабинет русского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Печатные издания:

Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования/ Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер. - Москва: Издательский центр «Академия», 2025. – 410 с. - (Профессиональное образование. ISBN 978-5-4468-7886-4 (200 экз.)

2. Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562496> (дата обращения: 24.06.2025).

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562791> (дата обращения: 24.06.2025).

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562792> (дата обращения: 24.06.2025).

4. Лыткина, О. И. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие: [16+] / О. И. Лыткина, Л. В. Селезнева, Е. Ю. Скороходова. — 5-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 208 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69158>

5. Русский язык. Сборник упражнений: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561907> (дата обращения: 24.06.2025).

Электронные издания

1. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school->

collection.edu.ru/;

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
[\(http://fci.or.edu.ru/\)](http://fci.or.edu.ru/);

5. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>); 7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);

6. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

7. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);

8. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);

9. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретённые обучающимся умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с ¹	Тестирование Диктанты Практические работы Контрольные работы Экзаменационный диктант с грамматическим заданием
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Тестирование Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Экзаменационный диктант с грамматическим заданием
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Тестирование Практические работы Контрольные работы Диктанты Экзаменационный диктант с грамматическим заданием
ПК 2.1. ПК 5.6. ПК 11.1.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Экзаменационный диктант с грамматическим заданием

¹ ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО